

# 黑龙江科技大学研究生学院

---

## 2018 年硕士研究生招生复试录取办法

根据《教育部关于印发〈2018 年全国硕士研究生招生工作管理规定〉的通知》（教学〔2017〕9 号）文件以及黑龙江省招生考  
试院的有关要求，为做好我校硕士研究生（以下简称“研究生”）  
招生复试录取工作，结合学校实际，特制订本办法。

### 一、复试工作原则

1、坚持科学选拔、公平公正、政策透明、程序合理、结果  
公开、监督机制健全，维护考生的合法权益。

2、坚持全面考查，突出重点。在对考生德智体等各方面全  
面考察基础上，突出对专业素质、实践能力以及创新精神等方面  
的考核。

3、坚持客观评价，考核成绩量化，综合素质考核有明确的  
等次结果。

4、坚持以人为本，增强服务意识，提高管理水平。

### 二、组织与管理

1、学校成立研究生招生工作领导小组。由学校领导任组长、  
副组长，研究生学院和有关学院领导为成员，领导小组办公室设  
在研究生学院，具体工作由研究生招生办公室负责组织实施。

2、学校成立研究生招生督查工作小组。由校纪委监察处领  
导任组长，纪委监察处和研究生学院有关人员为成员。招生督查

工作小组负责全校及相关学院在研究生招生复试和录取各个环节中的监督和检查，并受理考生的监督举报。

3、各学院成立研究生招生工作小组。由学院院长任组长，学院主管研究生工作的领导、相关学科、专业带头人、学术骨干及研究生导师若干人为成员（凡有直系亲属报考本专业的不能参加复试工作）。各学院研究生招生工作小组职责：

（1）根据教育部规定和我校招生复试录取办法，制定本学院具体复试录取实施细则，确定考生面试和实践能力考核的具体内容、评分标准、程序、招生复试小组工作基本规范；

（2）组织做好专业综合课、外语测试及综合素质面试等考核工作。组织做好试题的命题、印制、考试组织、阅卷和成绩统计等各环节工作，并做好各环节的保密工作；

（3）按学科、专业成立研究生招生复试小组，每个复试小组人数应为3-5人，组长1人，安排记录员1名。复试小组的组成应由学院研究生招生工作小组审定，复试小组具体组织实施复试工作；

（4）审核相应学科、专业复试小组的复试材料和复试结果；

（5）确定拟录取名单；

（6）按时上报有关录取材料；

（7）对参加复试而未录取考生进行必要的解释和对遗留问题的处理。

### 三、复试资格审查

各学院负责组织对考生复试资格的审查，审查内容包括：

1、准考证和有效身份证件

## 2、学历证书

(1) 往届考生的毕业证书原件和复印件，无原件考生一律不准参加复试。对原件有疑问的，考生需在规定时间内提供权威机构出具的认证证明，由研究生招生办公室进行核查。在国外获得学历、学位的考生，应提供由教育部留学服务中心出具的国外学历、学位认定证书，无证明者不予复试；

(2) 应届考生的学生证原件、复印件，考生所在学校教务部门出具的应届生学籍证明原件，教务部门出具的成绩单，教育部学籍在线验证报告；

3、参加“大学生志愿服务西部计划”、“三支一扶计划”、“农村义务教育阶段学校教师特设岗位计划”、“赴外汉语教师志愿者”、“选聘高校毕业生到村任职”及高校学生应征入伍服义务兵役退役等项目符合加分条件的考生，需要在复试资格审查前主动与研究生招生办公室取得联系提出加分申请，并提交相应证明材料供审核，逾期不再受理。

资格审查不合格者不予复试。

## 四、复试内容和形式

### 1、外语测试

复试中须对考生进行外语听力及口语测试，外语听力及口语测试在综合素质面试中进行。考生复试外语语种依照初试外语语种确定。

### 2、专业综合课考试

专业综合课考试采取闭卷笔试的形式，复试科目见“黑龙江科技大学 2018 年硕士研究生招生简章”（网址 <http://yjsc.us>

th.net.cn/info/1017/86444.htm)，考试大纲及参考书目见“2018 年硕士研究生招生考试复试专业课考试大纲”（网址 <http://yjsc.usth.net.cn/info/1018/86453.htm>），满分为 100 分，考试时间为 120 分钟。由学院研究生招生工作小组组织进行。

### 3、思想政治理论考试

专业学位工商管理硕士（MBA）和会计硕士（Mpaacc）要进行思想政治理论考试，满分为 100 分，考试时间为 90 分钟。

### 4、综合素质面试

综合素质面试包括专业综合素质考查和外语听力及口语测试两部分。主要考查考生的专业综合素质和外语听说能力，内容包括：大学阶段学习情况及成绩、专业理论知识和运用能力、对本学科发展动态的了解、创新精神和科研潜力、人文素养及举止礼仪和外语听说能力等。综合素质面试满分为 100 分，面试时间一般不少于 20 分钟。综合素质面试由学院招生工作小组组织进行。

5、对初试成绩合格的同等学力考生，复试时需加试两门与报考专业相关的本科主干课程，加试科目见“黑龙江科技大学 2018 年硕士研究生招生简章”（网址 <http://yjsc.usth.net.cn/info/1017/86444.htm>），考试大纲及参考书目见“2018 年硕士研究生招生考试同等学力加试专业课考试大纲”（网址 <http://yjsc.usth.net.cn/info/1018/86454.htm>），加试方式为笔试，难易程度严格按本科教学大纲的要求掌握。每门课程考试时间为 120 分钟，试卷满分均为 100 分。由学院招生工作小组组织进行。

### 6、思想政治品德考核

对复试考生进行思想政治品德考核是保证入学新生政治素质的重要环节。各招生学院对所有拟录取考生进行思想政治素质和道德品质考核，考核内容包括考生的政治态度、思想表现、工作学习态度、职业道德、遵纪守法等方面。

7、初试与复试成绩加权比例为 6:4。

## 五、复试时间和地点

复试时间根据第一志愿上线和调剂考生情况分批进行，具体时间安排由各学院确定，并上报研究生学院招生办公室备案。

复试报到地点：各研究生培养学院指定地点。

## 六、有关要求

1、参加复试的考生，其初试成绩必须达到 2018 年全国硕士研究生招生考试考生进入复试的初试成绩基本要求。所有拟录取考生均应通过复试、拟录取公示后方可录取。

2、复试过程要求全程进行录音录像。

3、试题格式、答题纸、复试登记表和复试成绩汇总表等由研究生招生办公室统一制定下发。

4、各学院组织的复试，要做好资格审查和复试材料的整理及面试过程的记录，复试后第二天将复试成绩上报到研究生学院招生办公室，并将资格审查材料和复试材料于复试录取工作全部结束后，上交研究生学院招生办公室存档。

## 七、复试的监督和复议

1、实行责任制度和责任追究制度。研究生招生工作领导小组对复试过程的公平、公正和复试结果全面负责。

2、实行监督制度和巡视制度。研究生招生督查工作小组负责对复试工作进行全面、有效监督，选派专门人员到复试现场进行巡视。各学院纪检监察员对复试工作进行监察。

3、实行信息公开制度。招生复试录取办法等有关内容，及时在我校研究生学院网站上公布。

4、实行复议制度。保证投诉、申诉和监督渠道的畅通。在规定的时限内受理投诉和申诉，对投诉和申诉问题经调查属实的，由研究生招生工作领导小组责成学院招生工作小组或复试小组进行复议。

5、监督复议联系方式：

研究生学院招生办公室：电话：88036418

邮箱：hkdyzb@126.com

纪委监察处：电话：88036075

邮箱：jjw88036075@eyou.com

联系地址：哈尔滨市松北区浦源路 2468 号研究生招生办公室（纪委监察处办公室）

## 八、录取

按照总成绩＝初试总成绩×60%+复试总成绩×40%计算，依次由高到低录取。

复试中有一项（包括同等学力加试科目）不及格者原则上不予录取；复试期间发现考生不符合报考规定条件或考试违纪、替考、身体及政治思想道德状况不符合录取要求的，一律视为不合格，不予录取。

研究生学院招生办公室负责向上级主管部门报拟录取名单

和相关材料，经教育部批准后，发放录取通知书。

## 九、其它

### 1、关于破格复试

对初试公共科目成绩略低于全国初试成绩基本要求，但专业科目成绩特别优异或在科研创新方面具有突出表现的考生，经考生个人申请，所在学院研究生招生工作小组审核，学校研究生招生工作领导小组审定，可参加所报考专业的复试。破格复试优先考虑基础学科、艰苦专业及国家急需但生源相对不足的学科、专业。破格复试参照以上规定进行。

2、本办法由研究生招生工作领导小组办公室负责解释。

黑龙江科技大学研究生学院

2018 年 3 月 20 日